



2025 Referat styremøte nr. 7

Dato: Mandag 1.desember 2025

Tid: Kl. 17:00-20:00

Sted: Hjemme hos nestleder

Til stede fra styret:

Leif Tveita, Bergithe Eikeland Oftedal, Jostein Bjørgo, Christian Arvei Moen og Tone Myklatun

Meldt forfall:

Karina Kleiven og Kenneth Aase

Til stede fra administrasjonen:

Erik Kubon Halvorsen (Daglig leder)

Sak 72 Godkjenne innkalling og saksliste

Vedtak

Innkalling og saksliste ble godkjent.

Sak 73 Godkjenne referat fra forrige styremøte

Referatet ble gjennomgått.

Vedtak

Referatet ble godkjent.

Daglig leder la frem driftsrapporten for perioden 25.oktober-30.november.

Følgende forhold ble trukket frem:

- Det er gjennomført fire driftsmøter i administrasjonens ledergruppe.
- Arbeidet med medlemsregistrering i KlubbAdmin har fremdeles tatt mye fokus.
- Administrasjonen har hatt et omfattende arbeid med å finne løsninger ift stengte basseng. I november var både Sandgotna og Loddefjord stengt, og over 700 medlemmer berørt.
- Leder svømmeskolen og opplæringskoordinator har jobbet kontinuerlig med bemanningskabalene for vår 2026.
- Deltakere til NSF Lederkurs for ungdom 2025/2026 er tatt ut. Sportslig leder har fulgt opp aktuelle kandidater til NSFs Trener 3 utdanning.
- Gjennomført møte i Sportslig utvalg 6.november.
- Daglig leder, leder svømmeskole og sportslig leder deltok på Fana Sparebank sitt nettverkstreff 11.november i Åsane Arena.
- Daglig leder og flere av våre trenere var til stede da AdO Lab ble presentert 19.november.
- Daglig leder og leder svømmeskolen deltok på NSFS nettverkstreff 10.november. Her presenterte sportssjef i NSF den nye organiseringen av Eliteidretten i NSF.
- Planlagt og gjennomført Halloween fest 28.oktober med nærmere 150 deltakere.
- Planlagt og gjennomført deltakelse på Nordsjøstevnet i Stavanger 30.oktober-2.november.
- Planlagt og gjennomført deltakelse på NM Kortbane i Asker 13.-16.november.
- Planlagt og gjennomført Vestbo Medley på Ågotnes 28.-30.november.
- Planlagt og gjennomført Halloween fest 28.oktober for 150 stk på Ortun.
- Daglig leder og leder svømmeskolen deltok på VIK sitt nettverksmøte 20.november.
- Daglig leder hadde møte med IRB og VIK den 31.oktober ift prosess og avklaring av mulighetsrom rundt nytt basseng på Bildøy.
- Daglig leder holdt muntlig innlegg i Utvalg for barnehage, skole og idrett (UBSI) den 4.november.
- Daglig leder hadde møte med idrettsbyråden 7.november som oppfølging etter innlegget i UBSI.
- Daglig leder har hatt TEAMS møte med styret i HSK 17.november ift prosess og avklaring av mulighetsrom rundt nytt basseng på Bildøy.
- Daglig leder gjennomførte budsjettthøring med Vestland fylkeskommune 28.oktober på vegne av Stevne Bergen AS.
- Daglig leder og leder svømmeskolen deltok på møte i Stevnekomiteen i Stevne Bergen AS 6.november. Her ble det avklart at Frivillighetsgallaen 2026 avholdes lørdag 7.februar.
- Nyhetsbrev for oktober ble sendt ut 5.november.
- Julekalender 2025 er rullet ut.
- Det er gjennomført flere sosiale samlinger for våre trenings- og konkurransegrupper. Heriblant inviterte ViLVite til Team building kveld for utøvere i K2 og M1 den 12.november. Nærmere 40 stk deltok fra BVSK.
- Det ble gjennomført faddertreninger i uke 48.

Sak 75 Økonomirapport

Daglig leder presenterte økonomirapport pr 31.oktober 2025 samt oppdatert regnskapsprognose for 2025.

De mange og omfattende stengningene i bassengene slår ut både på inntekts- og kostnadssiden. Omfanget har steget betydelig i november, og vi har over 100 stengte bassengdøgn pr tid.

Til tross for at vi har hatt mange stengte bassengdøgn vises ikke dette igjen i timebaserte lønnskostnader slik vi skulle ha ønsket. Dette skyldes flere faktorer. For det første må vi dekke fulle lønnskostnader iht AML de første dagene når stengning kommer uforutsett på. Derneft må vi gjerne ha flere ansatte på jobb for å håndtere flytting av utøvere til basseng som er dypere, og således krever strengere sikkerhetstiltak ved gjennomføring. Til slutt gjør stengningene at det blir uforutsigbart for de ansatte, og vi ser at vi må ha flere vikarer inne enn det som var forventet.

Vi har også hatt en refusjonsmodell som har slått ekstra tøft ut når vi får så mange uforutsette stengningsdøgn.

Det er også noe høyere kostnader knyttet til aktivitet grunnet dyrere reiser og opphold. Øvrige kostnadsposter er holdt under streng kontroll.

Styret tok økonomirapporten til orientering, og styret understreket at det blir viktig at det forventede regnskapsmessige underskuddet i 2025 blir dekket inn i 2026-2028.

Sak 76 Budsjett 2026

Generelle premisser

Styret legger til grunn et premiss om at det i 2026 skal hentes inn minst 1/3 av det forventede underskuddet i 2025. Styrets vedtak rundt de etterfølgende punktene er gjort med dette som grunnlag.

Styret ser at det er flere krevende forhold som kan virke inn på driften i 2026, og styret vil løpende vurdere om det er behov for justering av tiltak ila 2026.

Sak 76.1 Vedta dugnadsmodell

Daglig leder la frem erfaringene fra 2025 ift eksisterende modell for dugnad- og fellesarbeid. Nåværende modell har gode incitamenter i seg, og styret ser viktigheten av at klubben har en attraktiv modell for dugnad og frivillighet for å understøtte arbeidet i Stevne Bergen AS, samt for å gi våre medlemmer anledning til å redusere egenandeler ved deltakelse i aktivitet.

Vedtak

Styret vedtok å videreføre dugnadsmodellen fra 2025 også i 2026.

Sak 76.2 Vedta treningsavgifter

På årsmøtet 26.mars 2025 fikk styret fullmakt til å fastsette treningsavgift for 2026. Styret behandlet justering av treningsavgiften, og ser behovet for en liten økning for å imøtekomme høyere kostnader ved aktivitetene.

Vedtak

Treningsavgiften økes med kr. 20,- pr mnd for trenings- og konkurransegruppene (K1, Utfordrer, K2, K3, T1, M1, T2 og M2). Vedtaket trer i kraft f.o.m. 01.01.2026.

Sak 76.3 Vedta modell for kostnadsdeling

Styret behandlet klubbens modell for kostnadsdeling for stevner, treningsleirer, mesterskap og landslagsaktivitet (herunder regional landslagsaktivitet). Daglig leder la frem forslag til justeringer av modellen for å ta ned den økonomiske belastningen for klubben.

Styret har vurdert konsekvensene av vedtakene fra NSFs Forbundsting i april, og styret ser at det vil tilkomme ekstra kostnader for både klubb og utøvere i 2026 som følge av dette.

Sportslig utvalg har spilt inn ønske om innføringen av søskenmoderasjon for utøvere som tilhører de tre øverste konkurransenivåene i klubben. Daglig leder la frem et konkret forslag til hvordan en slik modell kan innføres som del av klubbens kostnadsdelingsmodell.

Styret ser viktigheten av å gi en bred og god støtte til flest mulig medlemmer, og ønsker at klubbens sosiale profil på dette området skal videreføres. Styret støtter de gode hensiktene i forslaget fra Sportslig utvalg, men mener at timingen for å innføre dette nå ikke er den beste. Styret vil følgelig komme tilbake til vurdering rundt dette på et senere tidspunkt.

Vedtak

Styret vedtok å videreføre prinsipper for kostnadsdeling etter samme modell som i 2025.

Sak 76.4 Vedta prisjustering for klubbens opplæringstilbud og øvrige tilbud

Styret behandlet justering av priser på klubbens opplæringstilbud og øvrige tilbud. Styret ser behovet for å justere prisene etter samme tilnærming som fra 2024 til 2025.

Vedtak

Styret vedtok å justere prisene som følger:

- Månedsbaserte tilbud økes med kr. 20,- pr mnd (opplæringsaktivitet, småbarn tilbud, tilrettelagte tilbud og vanngym)
- Tilbud som avregnes pr gang økes med kr. 10,- pr gang (babysvømming)
- Sesongbaserte tilbud økes med kr. 100,- pr sesong

Vedtaket trer i kraft f.o.m. 01.01.2026.

Sak 76.5 Vedta prinsipper for refusjon ved avlyst aktivitet

Daglig leder redegjorde for klubbens nåværende retningslinjer ift refusjon ved avlyst aktivitet. Klubben ser at det er et urimelig forhold ved dagens modell ift at klubben må dekke fulle lønnskostnader ved uventede basseng stengninger som er utenfor klubbens ansvar. Følgelig er det rimelig at retningslinjene oppdateres slik at de ikke setter klubbens bærekraftige driftsgrunnlag i fare ved uventede bassengstengninger.

Styret ser viktigheten av å justere prinsippene for å sikre risikoen for klubben.

Vedtak

I Bergen Vest Svømmeklubb (BVSK) gjelder følgende retningslinjer ved stengte basseng:

1. Hvis vi må avlyse aktivitetsdager fordi bassenget er stengt grunnet uforutsette forhold som BVSK ikke kan påvirke eller lastes for (dette kan være forhold som: avføring eller oppkast i bassenget, strømbrydd, driftsproblemer eller lignende), kan vi ikke kompensere for dette hverken i form av refusjon av penger eller ekstra opplæringstimer. Vi gjør vårt ytterste for at minimere eventuelle konsekvenser.
2. Dersom bassenget er stengt utover én kalenderuke skal BVSK tilstrebe å legge til rette for tilsvarende tilbud på alternative lokasjoner, fortrinnsvis på samme dag som ordinært tilbud ble gitt.
3. Dersom BVSK ikke kan legge til rette for tilsvarende tilbud i slike tilfeller, da vil klubben refundere 25 % av planlagt månedskostnad på etterfølgende faktura for stengninger utover én kalenderuke (fra og med to stengte uker). Er det stengninger utover to kalender uker (fra og med tre stengte uker), vil det bli gitt 50 % refusjon av planlagt månedskostnad på etterfølgende faktura.
4. Dersom bassenget er stengt i mer enn 1 mnd sammenhengende, og BVSK ikke kan gi et tilsvarende tilbud, da vil klubben refundere 100 % av planlagt månedskostnad på etterfølgende faktura.
5. I de tilfeller der BVSK må avlyse aktivitetsdager grunnet forhold som BVSK er skyld i, da vil klubben refundere dette på etterfølgende faktura.

Retningslinjene trer i kraft f.o.m. 01.01.2026.

Sak 77 Anlegg

Daglig leder gav styret en redegjørelse om status på det anleggspolitiske arbeidet.

Daglig leder holdt muntlig innlegg i Utvalg for barnehage, skole og idrett (UBSI) den 4.november. Her ble bassengstatus kommentert og alvorliggjort, og samtidig ble det løftet behovet for et tverrpolitisk løft for å finne løsninger

Daglig leder har hatt oppfølgingsmøter med idrettsbyråd Reidar Digranes, idrettsdirektør Torbjørn Iversen, daglig leder i Idrettsrådet i Bergen Thomas Lee og seniorrådgiver i VIK Ronny Lockert rundt mulighetsrommet for et interkommunalt anlegg på Bildøy. Det blir nye møter med Øygarden kommune og Hordaland svømmekrets i desember.

Sak 78 Avtale med Bergen kommune ift tidtakerutstyr

Daglig leder orienterte styret rundt arbeidet med å oppdatere avtaleverket med Hordaland Svømmekrets ift tidtakerutstyret, slik at det kan inngås avtale med Bergen kommune rundt dette. Daglig leder følger opp prosessen, og det avklares ila januar.

Sak 79 Stevne Bergen AS

Frivillighetsgallaen blir arrangert lørdag 7.februar, og det blir videreføring av rammer som de to tidligere årene. Arrangementet blir avholdt på Scandic Bergen City, og styret oppfordrer flest mulig av våre medlemmer, frivillige, ansatte og tillitsvalgte til å bli med på arrangementet.

I tråd med tidligere år vedtok styret at BVSK støtter deltakelsen for våre medlemmer.

Vedtak

Styret vedtok å støtte deltakelse på Frivillighetsgallen for BVSK sine medlemmer, frivillige, tillitsvalgte og ansatte slik at deltakeravgiften kan settes til kr. 150,-.

Sak 80 Arbeidsgruppe klubbsamarbeid

Nestleder gav en kort status på samtalene mellom klubbene ift klubbsamarbeid. Sportslig utvalg drøftet innspill om opprettelsen av en lokal variant av ISL (International Swimming League) på sitt møte i november. Sportslig utvalg er positive til initiativet, og ansvarlige trenere vil følge opp dette.

Sak 81 AdO Lab

Daglig leder gav styret en presentasjon av AdO Lab. Prosjektet ble lansert av AdO arena og Thomas Harlem i midten av november. Det er et spennende og innovativt prosjekt som ble presentert.

AdO Lab skal være en læringsarena, et faglig verktøy og en støtte for hele miljøet. Det skal ikke være et evalueringsmiljø, og ikke en konkurrent til klubbene.

Prosjektet bygger på moderne metoder for teknikk og analyse, videoteknologi og bevegelsesmålinger, fartskurver og innsikt utviklet med NTNU, fysiologiske målemetoder, en solid pedagogisk modell for læring og utvikling, og et ønske om samarbeid med OLT Vest og fagmiljøene i Bergen og nasjonalt.

Målet er å gjøre testing, læring og bruk av data enkelt og gjennomførbart i treningshverdagen, og samtidig skape et miljø preget av nysgjerrighet, faglig utvikling og deling av kunnskap.

Det er ønskelig at klubbene behandler og forankrer støtte til prosjektet på styrenivå, samt forplikter seg til å delta i et «elitepilot prosjekt» med oppstart i januar 2026.

Vedtak

Styret syns AdO Lab er et spennende initiativ, og vedtok at BVSK er positive og vil støtte aktivt oppunder etableringen av prosjektet. I første omgang innebærer dette at man skal delta i

pilotprosjektet med både utøvere og trenere. Styret ber daglig leder melde dette tilbake til AdO arena og Thomas Harlem.

Sak 82 Norges Svømmeforbund (NSF) og ny organisering av Elitesatsingen

NSF sin nye sportssjef Arild Tveiten presenterte i november NSFs nye organisering av elitesatsingen. Daglig leder tok styret gjennom den nye organiseringen, og drøftet med styret hvordan dette ville virke inn på BVSK sin aktivitet.

BVSK er positive til det fremlagte forslaget, og daglig leder vil melde dette tilbake til sportssjef Arild Tveiten. BVSK er åpne for å bidra dersom dette er ønskelig på nasjonalt nivå.

Sak 83 Neste styremøte

Styremøte nr. 8 i 2025-2026 Tirsdag 20.januar kl. 17:00-19:00 Sted: BVSK møterom

Sak 84 Eventuelt

Reiseleder påskeleir for K1

Innspill fra hovedtrener til Sportslig utvalg rundt valg av reiseleder til påskeleir ble diskutert. Styret er klare på at klubbens retningslinjer ift sikkerhet- og beredskap skal etterleves, og legger det til grunn for klubbens valg.

Referent: Erik Kubon Halvorsen