



2025 Referat styremøte nr. 5

Dato: Mandag 16.september 2025

Tid: Kl. 17:00-19:00

Sted: BVSK møterom

Til stede fra styret:

Leif Tveita Bergithe Eikeland Oftedal, Christian Arvei Moen, Karina Kleiven og Tone Myklatun

Meldt forfall:

Jostein Bjørge og Kenneth Aase

Til stede fra administrasjonen:

Erik Kubon Halvorsen (Daglig leder) deltok på TEAMS grunnet sykdom, og Charmaine Pettersen (Leder svømmeskolen – til sak 51,53 og 55)

Sak 46 Godkjenne innkalling og saksliste

Vedtak

Innkalling og saksliste ble godkjent.

Sak 47 Godkjenne referat fra forrige styremøte

Referatet ble gjennomgått.

Vedtak

Referatet ble godkjent.

Sak 48 Styrets egevaluering

Saken ble utsatt til neste styremøte da ikke alle kunne være til stede.

Sak 49 Driftsrapport

Daglig leder la frem driftsrapporten for perioden 10.juni-11.september.

Følgende forhold ble trukket frem:

- Det er gjennomført syv driftsmøter i administrasjonens ledergruppe.
- Arbeidet med medlemsregistrering i KlubbAdmin har stått sentralt. Det jobbes kontinuerlig med å få alle inn i medlemsregisteret, samt at de må betale medlemskontingenten.
- Det ble gjennomført en vellykket kick off for våre mer enn 100 ansatte den 18.-20.august på kontoret og Ortun.
- Daglig leder gjennomførte informasjonsmøte for foreldre på Ågotnes 10.september.
- Dugnad & fellesarbeid er avstemt for VÅR 2025.
- Dugnadsoppgaver for HØST 2025 er oppdatert i Ivolveer, og informasjon sendt ut til alle foresatte.
- Daglig leder har hatt oppfølging med ansatte ift implementering av justeringer i Sikkerhet- og beredskapsplanen vedtatt på forrige styremøte.
- Politiattester for dommere, nye ansatte og reiseledere er fulgt opp av leder svømmeskolen iht nye retningslinjer.
- Daglig leder har hatt møte med RSM Norge som overtar revisjonsporteføljen til Acceptor Revisjon. De har fått en solid gjennomgang av klubben og våre styrings- og kontroll rutiner. Avtalemessige forhold følges opp medio september, og interimrevisjon startes i oktober.
- Sportslig leder har hatt to møter med ansvarlige trenere og hovedtrenere.
- Sportslig leder har deltatt på/sett til at det har blitt gjennomført foreldremøter med trenings- og konkurransegruppene i slutten av august/starten av september.
- Sportslig leder har fulgt opp flytting av utøvere mellom trenings- og konkurransegruppene.
- Sportslig leder har fulgt opp styrketrening på Progresjon, samt hatt evalueringsmøte med dem ift eventuell forlengelse høsten 2025. Avtale er forlenget ut 2025.
- Sportslig leder og leder svømmeskolen har fulgt opp styrets vedtak fra forrige styremøte ift Terminliste 2026.
- Planlagt og gjennomført AdO Cup 13.-15.juni.
- Planlagt og gjennomført sommeravslutning i Slåtthaughallen 19.juni.
- Planlagt og gjennomført SPIF Sommercup i Stockholm 27.-29.juni.
- Planlagt og gjennomført NM Langbane i Bærum 3.-6.juli. BVSK gjorde et meget godt mesterskap med flere nye NM-vinnere på juniorsiden samt den første stafettmedaljen på jentesiden til BVSK.
- Planlagt og gjennomført oppstartsleir i Strandebarm 10./12.-16.august. En veldig fin oppstartsleir hvor man traff godt på treningsbelastning og aktiviteter. Daglig leder og sportslig leder hadde møte med reiselederne i forkant av leiren.
- Daniel Marinov deltok i EM jr. i Šamorín (Slovakia) der han kom til EM-finalen og ble nr. 7.
- Samanta Silina deltok på Nordisk Ungdomsmesterskap på Færøyene. Her var hun en del av stafettlaget som tok gull på 4x100 medley stafetten.
- Svømmeopplæring - alle deltakerne er flyttet ift rett nivå fra oppstart i august.

- Svøm Bergen signeringsmøte gjennomført 18.juni med NSF og Bergen kommune.
- Leder svømmeskolen og opplæringskoordinator har jobbet med å få på plass flere opplæringsressurser til høst 2025.
- Leder svømmeskolen har gjennomført TEAM leder møter foruten flere planleggingsmøter med opplæringskoordinator.
- Det er gjennomført grunnleggende opplæringstrener kurs i august.
- Ferieprosjektet ble gjennomført på en meget god måte i juni, starten av juli og august. Sjøcamp prosjektet på Alvøen med Redningselskapet var en flott suksess. Barnehagesvømmingen det samme.
- Det har vært jobbet godt og tett med paratilbudet, og vi har fått en kvinnelig utøver klassifisert. Utøveren deltok på sitt første approberte stevne i starten av september.
- BVSK deltok med 9 deltakere på NSF Trener/lederkonferansen 29.-31.august i Lillestrøm.
- Daglig leder og leder svømmeskolen deltok på NSF Nettverkssamling 28.-29.august i Lillestrøm.
- Det har vært en prosess med HSK ift terminliste 2026, og sak løftes til styremøtet.
- Daglig leder har hatt dialog med Bergen kommune v/Etat for idrett v/idrettsbyråd angående utfordringer etter omorganisering i Etat for bygg og eiendom. Daglig leder hadde møte med Avdelingsleder idrett på Byrådsavdeling for næring, kultur og idrett i sakens anledning.
- Daglig leder og styremedlem Jostein Bjørgo hadde møte 20.august med Øygarden kommune ift innspill om nytt basseng på Straume og prosess mot deres kommuneplan som skal til høring våren 2026.
- Vi kjørte felles kampanje med Eviny ift drukningsforebygging i juli.
- Klubb bekledning: Daglig leder har fulgt opp lanseringspakken til utøverne. Buksene kom senere, men alt er stort sett nå levert ut i juni, juli og august.
- Vårt nye digitale nyhetsbrev er lansert og gitt ut for juni, juli og august.
- BVSK har dialog med bergensklubbene ift arrangement ifm TV-aksjonen i oktober. Konklusjon at det er for liten interesse til å gjøre noe større av dette i høst.

Sak 50 Økonomirapport

Daglig leder presenterte økonomirapport pr 31.juli 2025.

Omleggingen av medlemsregistrering som ble påkrevd fra NIF har vært utfordrende, og pr utgangen av august er det ennå flere medlemmer som ikke har betalt medlemskontingent med det nye systemet. Administrasjonen har fokus på å følge opp dette.

De mange basseng stengningene er også krevende, og det er over 50 døgn i første halvår. Majoriteten kommer så sent at vi må dekke lønnskostnader for ansatte, og dette vil ha en negativ innvirkning på årets forventede resultat.

Saken er løftet til Bergen kommune v/Etat for bygg og Eiendom, og vi er lovet at det skal følges opp.

Det er noe høyere kostnader knyttet til reisestevner og treningsleirer grunnet den kraftige prisstigningen på transport, opphold og mat.

Styret tok rapporten til orientering.

Sak 51 Organisasjon

Sak 51.1 Verneombud

Daglig leder gav styret en redegjørelse ift valg av verneombud. Ingen ansatte meldte sitt kandidatur da informasjon ble sendt ut etter forrige styremøte. Følgelig ble kick-off for ansatte gjennomført 18.-20.august uten at det ble foretatt valg av verneombud. Daglig leder orienterte da de ansatte på kick-off at klubben må ha et verneombud, og at styret ville oppnevne denne på neste styremøte siden ingen meldte sitt kandidatur.

I etterkant konfererte daglig leder med ledergruppen, og man ønsket å forespørre opplæringskoordinator Veronica Øines som har lang fartstid i klubben, om å påta seg rollen som verneombud. Hun stilte seg positiv til dette.

Vedtak

Styret vedtok at Veronica Øines blir oppnevnt som verneombud.

Sak 51.2 Utvalg

Styret behandlet oppnevning av utvalg iht organisasjonsplanen. Daglig leder presenterte innstilling på hhv sportslig utvalg, arrangementsutvalg og ungdomsutvalg.

I sportslig utvalg er det foreslått to justeringer. Ut går Kari Sigdestad og Malin Moldeklev Meinhold, og inn kommer Iwonka Vik (tidligere topputøver, jobber i Olympiatoppen Vest) og Julie Stakkestad Stenersen (trener i klubben som følger særskilt opp bredden og para).

Arrangementsutvalget og sportslig utvalg ble foreslått videreført.

Vedtak

Styret oppnevnte utvalgene i tråd med innstillingen.

Sak 51.3 Avtale med Daniel Marinov

Med bakgrunn i at Daniel Marinov er løftet opp på Utfordrergruppe 2 på seniorlandslaget skulle klubbens avtale med Daniel opp til justering. Daglig leder la frem innstilling i saken.

Vedtak

Styret vedtok å justere avtalen iht saksinnstilling. Styret ber daglig leder signere en oppdatert avtale med Daniel Marinov.

Sak 52 Svøm Bergen

Leder svømmeskolen gav styret en status rapport på Svøm Bergen. Det var signeringsmøte 18.juni med NSF og Bergen kommune. Her deltok styreleder, daglig leder og leder svømmeskolen.

Leder svømmeskolen har deltatt på flere møter med Bergen kommune v/Etat for idrett og NSF planlegging av høst 2025. Etter at den nye avtalen ble signert er det jevnlig møter mellom NSF, Bergen kommune og klubbene.

Leder svømmeskolen og opplæringskoordinator har jobbet med å få på plass flere opplæringsressurser til høsten, herunder også ift Svøm Bergen. Grunnet permisjoner har vi måttet omdisponere noen administrative ressurser i august-oktober for å følge opp våre forpliktelser i prosjektet.

Det er også gjennomført grunnleggende opplæringstrener kurs i august.

Styrets kommentarer

Styret takket leder svømmeskolen for redegjørelsen. Styret understreket viktigheten av at klubben følger opp forpliktelsene i Svøm Bergen, og styret ber om en ny status ift bemanning senere i høst ift 2026.

Sak 53 Marked

Daglig leder gav styret en redegjørelse om status på kommunikasjons- og markedsarbeidet.

Klubb bekledning

Den nye klubb kolleksjonen fra Craft er på plass. Utøverne som hadde bestilt lanseringspakken har fått denne utlevert. Ansatte og tillitsvalgte har fått utlevert nytt klubb tøy iht interne retningslinjer og bekledningspakker. Det er noen dommere som har hentet ut hettejakke, men ikke alle.

Det er bestemt at utøverne som kvalifiserer seg til- og deltar i NM Ungdom og NM Kortbane får en hettejakke utlevert. Det forutsetter deltakelse i mesterskapene.

Nyhetsbrev

Det nye nyhetsbrevet i digitalt format er lansert og sendt ut for juli og august. Tilbakemeldingene har vært svært gode, og det har vært med på å løfte klubben. Nyhetsbrevet vil bli sendt ut på månedlig basis.

Sak 54 Stevne Bergen AS

Leder svømmeskolen gav styret en orientering fra sist møte i Stevne Bergen AS der Frivillighetsgallaen 2026 og NM Ungdom 17.-19.oktober var tema.

Frivillighetsgallaen blir flyttet til KLP sine lokaler ved togstasjonen, og det er en klar ambisjon å holde deltakerprisen så lav som mulig. Konkretisering av dette gjøres i november.

Planleggingen av NM Ungdom som arrangeres parallelt med NM Junior i stuping går fint, og alt skal være i rute.

Styret takket for orienteringen, og er tydelig på at BVSK skal støtte aktivt oppunder Frivillighetsgallaen for våre medlemmer også i 2026.

Sak 55 Arbeidsgruppe klubbssamarbeid

Det har ikke vært noen nye møter for arbeidsgruppen med klubb samarbeid siden forrige styremøte. BSC sitt forslag ift opprettelsen av en lokal variant av ISL (International Swimming League) skal vurderes nærmere mellom klubbene utover høsten. Sportslig leder vil holde i denne dialogen på vegne av BVSK.

Sak 56 Hordaland Svømmekrets

Hordaland Svømmekrets (HSK) sendte 27.august ut deres behandlede forslag for terminlisten 2026. Forslaget var dramatisk, for det innebar at BVSK ville miste vårt stevne i Bergen kommune foruten at utøverne som ikke er på LÅMØ/ÅM-nivå ville gå perioden mars-september uten stevne.

Daglig leder sendte BVSK sitt svar til HSK den 28.august, og var klar på at dette ikke ville bli godtatt fra BVSK sin side. HSK gjorde en ny behandling i møte 29.august, og meldte tilbake at de gikk tilbake på forrige vedtak, og at BVSK og BSC sine stevner var tatt tilbake på terminlisten. Men samtidig meldte HSK at de satte som forutsetning at samtlige stevner (unntatt BSF) skulle vesentlig ned ift øktlengder og antall starter. HSK skal kalle inn til møte senere i høst rundt oppfølgingen av dette.

Styret i BVSK ønsket med bakgrunn i dette et møte med styreleder i HSK, og styreleder deltok derfor på dette punktet i agendaen. Daglig leder redegjorde for BVSK sitt syn rundt prosessen til HSK, og la særskilt vekt på at BVSK synes det er høyst problematisk at HSK fatter vedtak som BVSK oppfatter bryter med nylig vedtatt Virksomhetsplan på svømmetinget der NSF's mål er å øke aktivitet, antall lisensierte svømmere, og der NSF trekker frem at det viktigste de gjør er å legge forholdene best mulig til rette for klubbene.

Styreleder i HSK lyttet til innspillene, og presenterte HSK sine vurderinger. Styret i BVSK takket styreleder i HSK for at han deltok på møtet, og det var en konstruktiv og god prat.

Styrets kommentar

Styret vil understreke at HSK må forholde seg til NSF's Virksomhetsplan, og styret er kritisk til NSF's prosess og behandling av terminlisten 2026. Styret ser at det er sterkt behov for at Forbundsstyret avklarer tydeligere rammeverket som kretsene skal jobbe etter, og da spesielt at kretsene må fremme aktivitet og understøtte klubbens gode arbeid med å gjøre svømming attraktiv ift rekruttering samtidig som man tar vare på flere, og får flere til å bli med lengre (reduserer ungdomsfrafallet).

Styret ser frem til at HSK inviterer til gjennomgang av terminlisten 2026 senere i høst, og BVSK skal bidra med konstruktive innspill for å ivareta det overnevnte.

Sak 57 Neste styremøte

Styremøte nr. 6 i 2025 mandag 27.oktober kl. 17:00-19:00 Sted: BVSK møterom

Nytt basseng i Øygarden kommune

Daglig leder og styremedlem Jostein Bjørge hadde møte 20.august med Øygarden kommune ift innspill om nytt basseng på Straume og prosess mot deres KPA som skal til politisk behandling i 2026. Møtet var konstruktivt, og det er avtalt nytt møte 23.oktober.

Referent: Erik Kubon Halvorsen